



SCHRITT FÜR SCHRITT REGISTRIERUNG IN F.A.M.E FÜR INDIVIDUELLE NUTZER – MEDIEN (MIU)

Bevor Sie beginnen...

Was ist F.A.M.E.?

F.A.M.E. – Football Administration and Management Environment – ist eine Plattform, die ein integriertes Management von sämtlichen Fußball- und Eventservices bietet.

Medienvertreter sowie Fernseh- und Radiostationen, die sich für UEFA Nationalturniere-Endrunden, Auslosungen, Kongresse oder UEFA Wettbewerbe der Verbände: Europa League – und Champions League Finale akkreditieren möchten, müssen sich erst einmal in F.A.M.E. registrieren. Falls die Registrierungsanfrage von UEFA akzeptiert wird, dann werden auch die Login-Daten aktiviert und durch das entsprechende Portal kann der Zugang gewährleistet werden.

Das Medienportal

Das Medienportal befindet sich in FAME und wurde allen professionellen Medien zur Verfügung gestellt; Presse, Internetjournalisten, Fotografen, und Fototechniker.

Technische Anforderungen

Das Medienportal ist kompatibel mit Tablets und Smartphones und mit den folgenden Betriebssysteme und Browsers:

Browsers

- Desktop: IE11, Chrome, Firefox bei Windows, Chrome and Safari bei Mac OS
- Mobile (tablets und smartphones): Chrome bei Android, Safari bei iOS

Betriebssysteme

- Desktop: Mindestens Windows 8.1, Mindestens Mac OS 10.11
- Mobile (tablets and smartphones): Mindestens iOS 10, Mindestens Android 7.0

Registrierung in F.A.M.E.

Bevor Sie eine Akkreditierung beantragen können, müssen Sie sich erst in F.A.M.E. registrieren. Dazu klicken Sie bitte auf den folgenden Link oder kopieren Sie es in ein neues Browserfenster:

<http://www.uefa.com/MIUFAMeregistration>



F.A.M.E. Portal – Benutzer- und Datenschutzbedingungen

Wenn Sie F.A.M.E. zum ersten Mal nutzen, müssen Sie sich erst zu den Benutzer- und Datenschutzbedingungen einverstanden erklären, um Zugang zur Anwendung zu haben.

16. **Information sharing and disclosure**

16.1 UEFA will not sell, rent or transfer your personal identifying information to third parties, such as but not limited to IT service supplier, consultants and any other third party processing personal data on behalf of UEFA, without your consent and for reasons other consistent with the purpose for which the data were originally collected or for other purposes authorized by law. However, by approving this Privacy Policy, you expressly give your consent and agree to the disclosure of your personal data by UEFA and your consent is deemed to be given to third parties when:

16.1.1 UEFA needs to send the information to the police/state authorities to carry out security controls in relation to venues or events you have requested access to.

16.1.2 UEFA needs to send the information to third parties who work on behalf of or for UEFA to provide a product or service you have requested. Unless otherwise stated so, these third parties are prohibited to use the personal identifying information UEFA provides to them beyond what is necessary to provide the product or service to you.

16.1.3 UEFA needs to comply with court or authority orders.

16.1.4 UEFA finds that it is necessary, as determined in UEFA's sole discretion, to investigate, prevent or take action regarding illegal activities, suspected fraud, emergency situations involving potential threats to the physical safety of any persons, violations to UEFA's terms of use or as otherwise required by law.

16.2 Before disclosing your personal data to third parties, UEFA will ensure that sufficient security measures and adequate data protection are guaranteed by the third party and take reasonable steps to ensure compliance with those measures.

16.3 In particular, UEFA ensures that an adequate protection is guaranteed for personal data to be transferred abroad. In some specific cases when this level of protection is not guaranteed, UEFA will obtain your prior consent or establish with the recipient of personal data a contractual framework or sufficient safeguards that ensure an adequate level of protection abroad.

16.4 As part of its internal data auditing process, UEFA may conduct regular checks on processing by third parties, especially with respect to security measures.

17 **Access to your personal identifying information**

17.1 Upon request sent by email to UEFA at data.protection@uefa.com, you have the right to request information on personal data related to you which are processed by UEFA. You may access your personal data and request that inaccurate or incomplete information be corrected, or eventually the deletion of the data where the purpose of data processing has lapsed or ceased to be applicable for other reasons.

17.2 UEFA may refuse, restrict or defer the provision of information where a formal enactment so provides, where this is required to protect the overriding interests of third parties and/or where his own overriding interests so require.

18 **Data security**

18.1 UEFA defines and implements the appropriate technical and organizational measures necessary to maintain the security of personal data, according to the nature of the personal data processed and the circumstances of the processing, with the objective of avoiding (in the realm of the possible and having regard to the state of the art) non-authorized or unlawful processing or access (Confidentiality), its alteration (Integrity) and/or, loss (Availability).

18.2 If you communicate with UEFA otherwise than by FAME (e.g. by e-mail), you should however note that the secrecy of Internet is uncertain. By sending sensitive or confidential e-mail messages or information which are not encrypted you accept the risk of such uncertainty and possible lack of confidentiality over the Internet.

19 **Data retention and archiving**

19.1 UEFA does not, as a matter of business practices, maintain personal data longer than necessary for the purposes stated, unless otherwise agreed to by the User. In particular, as soon as possible after the termination of the Agreement, personal data will be deleted by UEFA.

20 **Miscellaneous**

20.1 The Privacy Policy is available at any time through FAME and may be revised from time to time. Notice of significant revisions will be provided through FAME and will apply automatically unless you decide to cancel your FAME account.

21 **Applicable Law**

21.1 This policy for data protection comprises the internationally accepted principles of data protection, without replacing the existing national laws. It applies in all cases as far as it is not in conflict with the respective national law; additionally, the Swiss law shall apply. UEFA is subject to Swiss data protection laws when collecting and processing personal identifying information.

22 **Corporate Users or Company Front Office users**

22.1 By accepting the corporate user role and approving this Privacy Policy on behalf of or for others, you confirm having obtained prior to data capture the written acceptance of this Privacy Policy by the data subject. You accept the responsibility of informing each person or entity comprised in your target population of these rules and procedures. UEFA is entitled to require at any time the written acceptance of any data subjects. Any breach of this obligation will lead to termination of the Agreement according to Clause 11.

I Agree

[NEXT](#)

Lesen und akzeptieren Sie die Benutzer-und Datenschutzbedingungen, indem Sie das Kästchen "I agree" anklicken und dann auf [NEXT](#) klicken.

USER

Auf dieser Seite werden Sie dazu aufgefordert, Ihre E-Mail Adresse einzugeben. Bitte beachten Sie, dass lediglich eine E-Mail Adresse pro FAME Konto existieren kann. Bitte kontaktieren Sie media.accreditations@uefa.ch, sollten Sie Fragen hierzu haben.

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS **USER** ORGANISATION CONTACT DETAILS DETAILS SUMMARY

Choose your personal username and enter your password.
You will receive confirmation of your registration via email.

User Information

Identity E-mail *

[NEXT](#)



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Nach Eingabe der E-Mail Adresse wird Ihnen einen Verifizierungscode gesendet, welcher Sie in das neue Fenster eingeben müssen:

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS USER ORGANISATION CONTACT DETAILS DETAILS SUMMARY

Choose your personal username and enter your password. You will receive confirmation of your registration via email.

User Information

Identity Email *

IDENTITY E-MAIL VERIFICATION

An e-mail has been sent to the provided address; it includes a "Verification Code". Please enter it and Confirm to prove that the address is really yours.

Verification Code [373973] X

CONFIRM CANCEL

Organisation

Im Kartenregister „Organisation“ müssen Ihr Arbeitsverhältnis und Ihre Organisation spezifiziert werden.

Falls Sie Angestellter einer Medienorganisation sind, dann klicken Sie auf „Employee“, dann auf „...“ und wählen Sie die entsprechende Organisation.

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS USER ORGANISATION CONTACT DETAILS DETAILS SUMMARY

Position

Employee Freelance

Company Represented

Existing Organisation Other Organisation. Please insert data

NEXT

Dies öffnet ein zusätzliches Dialogfenster, in das Sie den Organisationnamen eingeben können (1). Klicken Sie auf "Search" (2) und suchen Sie in der Ergebnisliste nach Ihrer Organisation. Klicken Sie das Kästchen links neben Ihrer Organisation (3) an und dann klicken Sie auf „Select“(4).

ORGANISATION SELECTION

SEARCH PANEL

Name abc Country [All]

Results per Page 15

ADVANCED CLEAR SEARCH

Select

	NAME	STATUS	COUNTRY	PHONE	EMAIL	WEB ADDRESS
<input checked="" type="checkbox"/>	abc Inc	Active	Switzerland			
<input type="checkbox"/>	abc Inc 2017	Active	Switzerland	+41 77 888 88 88		
<input type="checkbox"/>	ABC newspaper	Active	Spain	+34 913399000		



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Wenn Ihre Organisation in F.A.M.E. nicht existiert, dann muss sie in der Datenbank angelegt werden. Dazu markieren Sie das Kästchen links neben "Other Organization. Please insert data" und geben Sie die angefragten Informationen an. Klicken Sie dann auf [NEXT](#)

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS | DETAILS | **ORGANISATION** | CONTACT DETAILS | USER | SUMMARY

Position
 Employee Freelance

Company Represented
 Existing Organisation

Other Organisation. Please insert data

Type *

Name *

VAT Number

Street *

Second Street

Third Street

Fourth Street

City *

Postcode *

Country *

Phone *
e.g. +41 555 1111111

Web Address

Description *

Wenn Sie aber freiberuflicher Journalist sind, wählen Sie dann bitte "Freelance" und suchen Sie nach einer existierenden Organisation mit dem Format „FREELANCER + Ihr Land“, dann klicken Sie auf [Next](#).

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS | DETAILS | **ORGANISATION** | CONTACT DETAILS | USER | SUMMARY

Position
 Employee **Freelance**

Company Represented
 Existing Organisation

Other Organisation. Please insert data



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Dies öffnet ein zusätzliches Dialogfenster, in das Sie den Organisationnamen eingeben können (1). Klicken Sie auf "Search" und suchen Sie in der Ergebnisliste nach Ihrer Organisation. Klicken Sie das Kästchen links neben Ihrer Organisation an (2) und dann klicken Sie auf „Select“ (4).

	NAME	STATUS	COUNTRY	PHONE	EMAIL	WEB ADDRESS
<input checked="" type="checkbox"/>	FREELANCER Switzerland	Active	Switzerland			

Übermitteln Sie die Daten indem Sie auf klicken.

Contact Details

Auf dem nächsten Kartenreiter „Contact details“ müssen Sie Ihre Kontaktdaten eingeben.

Bitte achten Sie darauf, dass das Format Ihrer Telefonnummer gemäß dem folgenden Beispiel angegeben werden muss:

+ Landesvorwahl Ortsvorwahl lokale Telefonnummer:
Zum Beispiel: +41 555 11111

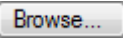
Klicken Sie dann auf um Ihre Daten zu speichern.



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Details



Unter „Media References“ klicken Sie auf  im unteren Seitenbereich und laden Sie eine Kopie Ihres gültigen Presseausweises und ein maximum von fünf Arbeitsproben hoch, die innerhalb der letzten Jahres veröffentlicht wurden.

PERSON REGISTRATION



TERMS AND CONDITIONS | USER | ORGANISATION | CONTACT DETAILS | **DETAILS** | SUMMARY

Welcome to the UEFA on-line information system.
To register please fill in the requested information paying special attention to the contact details provided.
Once your registration has been accepted, you will receive an email confirming your personal data.






Personal Information

Surname * First Name *
Title Date of Birth *  
(dd/mm/yyyy)
Gender * M F



Personal Nationality Information

Nationality * 
Place of Birth * Country of Birth * 

Identification Document




Type * 
Number * Issued on *  
(dd/mm/yyyy)
Issued by * Expiration *   Never Expires
(dd/mm/yyyy)

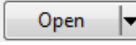
Classification

Category * 
Subcategory * 

Media References

Please, upload a copy of your presscard and samples of your published work.
You may upload the following file formats: Jpeg, PDF, doc/docx, ppt / pptx.

Documents * 
Click on Browse to start uploading document(s).
  

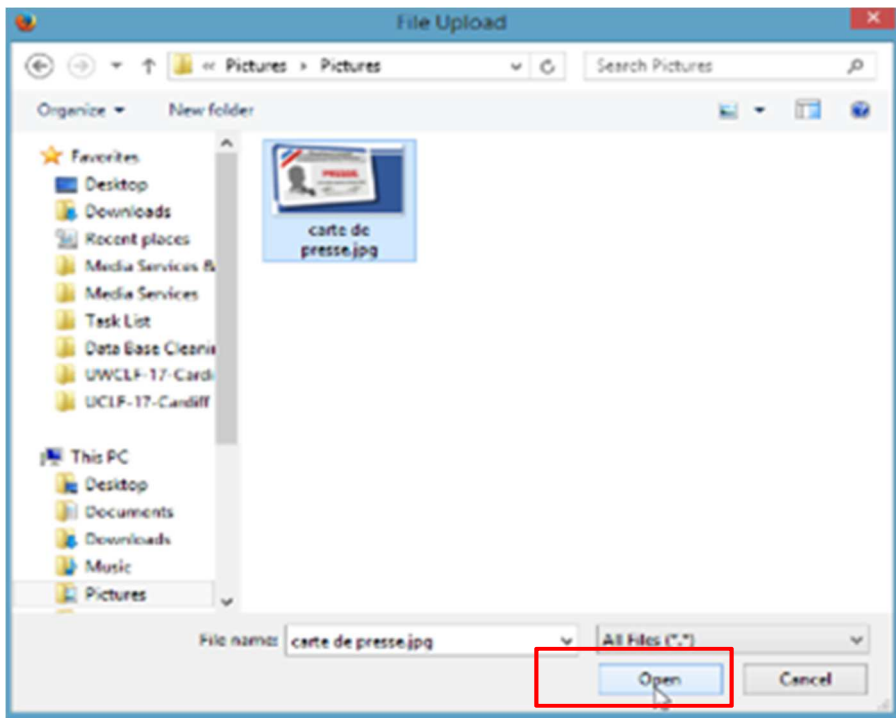
Wählen Sie das entsprechende Dokument auf Ihrem Rechner, indem Sie auf  klicken.



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Jedes Dokument muss nach dem gleichen Prinzip einzeln hochladen werden: Klicken Sie auf **Choose File** oder **Browse...**, dann wählen Sie es auf Ihrem Rechner und dann klicken Sie auf **Open** um es hochzuladen.



Wenn Ihre Dokumente auf der Seite so erscheinen wie im Bild (links), dann sind diese erfolgreich hochgeladen worden.

Wenn Sie eins der Dokumente von der Liste entfernen möchten, dann klicken Sie auf das rote „X“.

Sobald alle Dokumente hochgeladen sind, klicken Sie auf **NEXT**.


Laden Sie bitte nicht mehr als 10 Dokumente hoch.




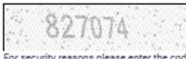

FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Summary

Prüfen Sie hier, dass alle Ihre Angaben korrekt sind, geben Sie den Sicherheitscode ein und klicken Sie auf das icon: 

Um Angaben zu korrigieren, gehen Sie auf die entsprechende Registerkarte.

Identification Document			
Type	Passport	Issued on	09/07/2015
ID Number	sas	Issued by	Sas
Expiration	08/07/2020	Never Expires	No
Classification			
Category	Media	Subcategory	Written Press
Media References			
Documents	-- Press Card 2018.pdf 		
Organisation Details			
Position	Employee	Name	abc Inc
Type	Media		
VAT Number			
Street			
City		Postal Code	65789
Country	Switzerland	Phone	
Web Address			
Note			
Media Organisation			
Contacts and Addresses			
Email	sandie.varone@ehl.ch		
Instant Messaging			
Phone	+417001231212		
Mobile	+417001231212		
Fax			
Street	La levratte 34		
City	Nyon	Postcode	1260
Country	Switzerland		
Security Check			
			
For security reasons please enter the code shown above: *			
<input type="text" value="827074"/>			
			



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Nachdem Sie alle Angaben gespeichert haben, öffnet sich ein zusätzliches Fenster, wodurch die erfolgreiche Registrierung bestätigt wird

REGISTRATION SAVED

You have now successfully completed the F.A.M.E user request registration process.

You will receive an Email confirming your F.A.M.E user registration data. Please save this mail for future reference.

Kindly note that you have NOT applied for any media accreditations for UEFA events. Once your F.A.M.E user registration is approved by UEFA you will be able to apply to UEFA Events which are available in the F.A.M.E Media specific Portal.

EXIT THE APPLICATION

Klicken Sie auf "Exit the application" um die Prozedur zu beenden. eine automatische E-Mail-Bestätigung wird an die von Ihnen während des Registrierungsprozesses angegebene E-Mail Adresse zugeschickt, aus der hervorgeht, dass Ihr Registrierungsantrag sich in der Bearbeitung befindet.

Wird Ihr Registrierungsantrag erfolgreich bearbeitet und akzeptiert, so erhalten Sie eine E-Mail als Benachrichtigung über die Kontofreischaltung mit zusätzlicher Information über den Zugang zum Medienportal.

Bitte beachten Sie, dass Sie sich nur **einmal** registrieren dürfen. Personaldaten und Kontaktdaten sollen von Ihnen in Ihrem Profil geändert werden, und regelmäßig aktualisiert werden, falls notwendig.

Wenn sich aber Ihre Organisation ändert, dann müssen Sie uns eine E-Mail an fame_accreditations@uefa.ch schreiben, da lediglich UEFA Media Services kann diese Daten im System ändern. Bitte vergewissern Sie sich, dass alle Kontaktdaten der neuen Organisation samt Webseite angegeben sind.

Besten Dank für Ihr Interesse an UEFA Veranstaltungen.

UEFA Media Services team