



SCHRITT FÜR SCHRITT REGISTRIERUNG IN F.A.M.E FÜR INDIVIDUELLE NUTZER – MEDIEN (MIU)

Bevor Sie beginnen...

Was ist F.A.M.E.?

F.A.M.E. – Football Administration and Management Environment – ist eine Plattform, die ein integriertes Management von sämtlichen Fußball- und Eventservices bietet.

Medienvertreter sowie Fernseh- und Radiostationen, die sich für UEFA Nationaltourniere-Endrunden, Auslosungen, Kongresse oder UEFA Wettbewerbe der Verbände: Europa League – und Champions League Finale akkreditieren möchten, müssen sich erst einmal in F.A.M.E. registrieren. Falls die Registrierungsanfrage von UEFA akzeptiert wird, dann werden auch die Login-Daten aktiviert und durch das entsprechende Portal kann der Zugang gewährleistet werden.

Das Medienportal

Das Medienportal befindet sich in FAME und wurde allen professionellen Medien zur Verfügung gestellt; Presse, Internetjournalisten, Fotografen, und Fototechniker.

Technische Anforderungen

Das Medienportal ist kompatibel mit Tablets und Smartphones und mit den folgenden Betriebssystemen und Browsers:

Browsers

- Desktop: IE11, Chrome, Firefox bei Windows, Chrome and Safari bei Mac OS
- Mobile (tablets und smartphones): Chrome bei Android, Safari bei iOS

Betriebssysteme

- Desktop: Mindestens Windows 8.1, Mindestens Mac OS 10.11
- Mobile (tablets and smartphones): Mindestens iOS 10, Mindestens Android 7.0

Registrierung in F.A.M.E.

Bevor Sie eine Akkreditierung beantragen können, müssen Sie sich erst in F.A.M.E. registrieren. Dazu klicken Sie bitte auf den folgenden Link oder kopieren Sie es in ein neues Browserfenster:

<http://www.uefa.com/MIUFAMERegistration>



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

F.A.M.E. Portal – Benutzer- und Datenschutzbedingungen

Wenn Sie F.A.M.E. zum ersten Mal nutzen, müssen Sie sich erst zu den Benutzer- und Datenschutzbedingungen einverstanden erklären, um Zugang zur Anwendung zu haben.

16. Information sharing and disclosure

16.1 UEFA will not sell, rent or transfer your personal identifying information to third parties, such as but not limited to IT service supplier, consultants and any other third party processing personal data on behalf of UEFA, without your consent and for reasons other consistent with the purpose for which the data were originally collected or for other purposes authorized by law. However, by approving this Privacy Policy, you expressly give your consent and agree to the disclosure of your personal data by UEFA and your consent is deemed to be given to third parties when:

16.1.1 UEFA needs to send the information to the police/state authorities to carry out security controls in relation to venues or events you have requested access to.

16.1.2 UEFA needs to send the information to third parties who work on behalf of or for UEFA to provide a product or service you have requested. Unless otherwise stated so, these third parties are prohibited to use the personal identifying information UEFA provides to them beyond what is necessary to provide the product or service to you.

16.1.3 UEFA needs to comply with court or authority orders.

16.1.4 UEFA finds that it is necessary, as determined in UEFA's sole discretion, to investigate, prevent or take action regarding illegal activities, suspected fraud, emergency situations involving potential threats to the physical safety of any persons, violations to UEFA's terms of use or as otherwise required by law.

16.2 Before disclosing your personal data to third parties, UEFA will ensure that sufficient security measures and adequate data protection are guaranteed by the third party and take reasonable steps to ensure compliance with those measures.

16.3 In particular, UEFA ensures that an adequate protection is guaranteed for personal data to be transferred abroad. In some specific cases when this level of protection is not guaranteed, UEFA will obtain your prior consent or establish with the recipient of personal data a contractual framework or sufficient safeguards that ensure an adequate level of protection abroad.

16.4 As part of its internal data auditing process, UEFA may conduct regular checks on processing by third parties, especially with respect to security measures.

17 Access to your personal identifying information

17.1 Upon request sent by email to UEFA at data.protection@uefa.com, you have the right to request information on personal data related to you which are processed by UEFA. You may access your personal data and request that inaccurate or incomplete information be corrected, or eventually the deletion of the data where the purpose of data processing has lapsed or ceased to be applicable for other reasons.

17.2 UEFA may refuse, restrict or defer the provision of information where a formal enactment so provides, where this is required to protect the overriding interests of third parties and/or where his own overriding interests so require.

18 Data security

18.1 UEFA defines and implements the appropriate technical and organizational measures necessary to maintain the security of personal data, according to the nature of the personal data processed and the circumstances of the processing, with the objective of avoiding (in the realm of the possible and having regard to the state of the art) non-authorized or unlawful processing or access (Confidentiality), its alteration (Integrity) and/or, loss (Availability).

18.2 If you communicate with UEFA otherwise than by FAME (e.g. by e-mail), you should however note that the secrecy of Internet is uncertain. By sending sensitive or confidential e-mail messages or information which are not encrypted you accept the risk of such uncertainty and possible lack of confidentiality over the Internet.

19 Data retention and archiving

19.1 UEFA does not, as a matter of business practices, maintain personal data longer than necessary for the purposes stated, unless otherwise agreed to by the User. In particular, as soon as possible after the termination of the Agreement, personal data will be deleted by UEFA.

20 Miscellaneous

20.1 The Privacy Policy is available at any time through FAME and may be revised from time to time. Notice of significant revisions will be provided through FAME and will apply automatically unless you decide to cancel your FAME account.

21 Applicable Law

21.1 This policy for data protection comprises the internationally accepted principles of data protection, without replacing the existing national laws. It applies in all cases as far as it is not in conflict with the respective national law; additionally, the Swiss law shall apply. UEFA is subject to Swiss data protection laws when collecting and processing personal identifying information.

22 Corporate Users or Company Front Office users

22.1 By accepting the corporate role and approving this Privacy Policy on behalf of or for others, you confirm having obtained prior to data capture the written acceptance of this Privacy Policy by the data subject. You accept the responsibility of informing each person or entity comprised in your target population of these rules and procedures. UEFA is entitled to require at any time the written acceptance of any data subjects. Any breach of this obligation will lead to termination of the Agreement according to Clause 11.

I Agree

NEXT

Print

Lesen und akzeptieren Sie die Benutzer- und Datenschutzbedingungen, indem Sie das Kästchen "I agree" anklicken

und dann auf klicken.

USER

Auf dieser Seite werden Sie dazu aufgefordert, Ihre E-Mail Adresse einzugeben. Bitte beachten Sie, dass lediglich eine E-Mail Adresse pro FAME Konto existieren kann. Bitte kontaktieren Sie media.accreditations@uefa.ch, sollten Sie Fragen hierzu haben.

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS **USER** ORGANISATION CONTACT DETAILS DETAILS SUMMARY

Choose your personal username and enter your password.
You will receive confirmation of your registration via email.

User Information

Identity Email *

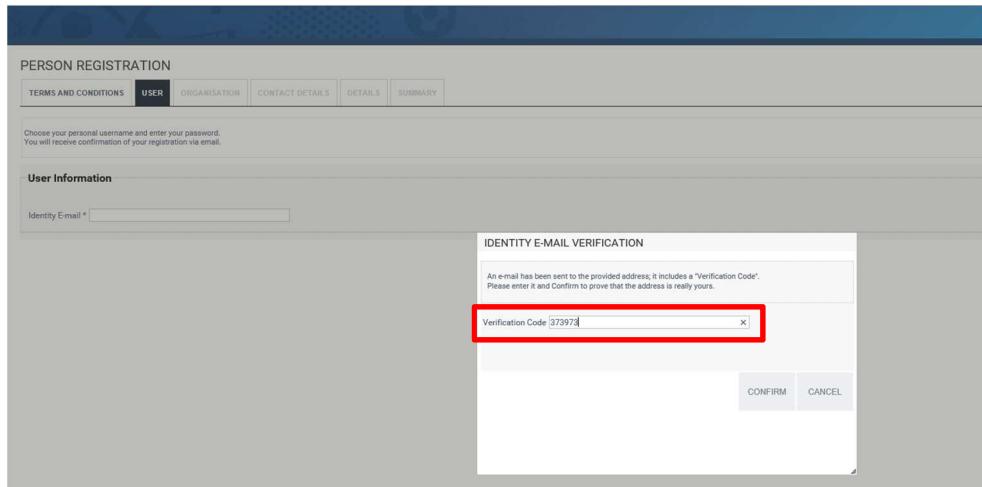
NEXT



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Nach Eingabe der E-Mail Adresse wird Ihnen einen Verifizierungscode gesendet, welcher Sie in das neue Fenster eingeben müssen:



Organisation

Im Kartenregister „Organisation“ müssen Ihr Arbeitsverhältnis und Ihre Organisation spezifiziert werden.

Falls Sie Angestellter einer Medienorganisation sind, dann klicken Sie auf „Employee“, dann auf „...“ und wählen Sie die entsprechende Organisation.

Dies öffnet ein zusätzliches Dialogfenster, in das Sie den Organisationnamen eingeben können (1). Klicken Sie auf "Search" (2) und suchen Sie in der Ergebnisliste nach Ihrer Organisation. Klicken Sie das Kästchen links neben Ihrer Organisation (3) an und dann klicken Sie auf „Select“(4).



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Wenn Ihre Organisation in F.A.M.E. nicht existiert, dann muss sie in der Datenbank angelegt werden. Dazu markieren Sie das Kästchen links neben "Other Organization. Please insert data" und geben Sie die angefragten Informationen an. Klicken Sie dann auf [NEXT](#)

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS DETAILS ORGANISATION CONTACT DETAILS USER SUMMARY

Position

Employee Freelance

Company Represented

Existing Organisation [...](#) [X](#)

Other Organisation. Please insert data

Type *	Media
Name *	ABCD
VAT Number	
Street *	Football street 2
Second Street	
Third Street	
Fourth Street	
City *	Nyon
Postcode *	
Country *	Switzerland
Phone *	+41 555 555555 e.g. +41 555 111111
Web Address	
Description *	Media Organisation

Wenn Sie aber freiberuflicher Journalist sind, wählen Sie dann bitte "Freelance" und suchen Sie nach einer existierenden Organisation mit dem Format „FREELANCER + Ihr Land“, dann klicken Sie auf [Next](#).

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS DETAILS ORGANISATION CONTACT DETAILS USER SUMMARY

Position

Employee Freelance

Company Represented

Existing Organisation [...](#) [X](#)

Other Organisation. Please insert data



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Dies öffnet ein zusätzliches Dialogfenster, in das Sie den Organisationnamen eingeben können (1). Klicken Sie auf "Search" und suchen Sie in der Ergebnisliste nach Ihrer Organisation. Klicken Sie das Kästchen links neben Ihrer Organisation an (2) und dann klicken Sie auf „Select“ (4).

ORGANISATION SELECTION

SEARCH PANEL

Name: Freelancer switzerland 1

Country: [All] 2

Results per Page: 15 3

ADVANCED CLEAR SEARCH 4

NAME	STATUS	COUNTRY	PHONE	EMAIL	WEB ADDRESS
<input checked="" type="checkbox"/> FREELANCER Switzerland	Active	Switzerland			

< > + Page: 1

Übermitteln Sie die Daten indem Sie auf NEXT klicken.

Contact Details

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS USER ORGANISATION CONTACT DETAILS DETAILS SUMMARY

In order to complete the registration process, please fill in your contact details.

Contacts

Email *

IM

Phone * e.g. +41 555 111111

Mobile * e.g. +41 555 111111

Fax e.g. +41 555 111111

Address

Street *

City * Nyon Postcode * 1260

Country * Switzerland

Auf dem nächsten Kartenreiter „Contact details“ müssen Sie Ihre Kontaktdaten eingeben.

Bitte achten Sie darauf, dass das Format Ihrer Telefonnummer gemäß dem folgenden Beispiel angegeben werden muss:

+ **Landesvorwahl** **Ortsvorwahl** **lokale Telefonnummer**:
Zum Beispiel: **+41 555 11111**

Klicken Sie dann auf NEXT um Ihre Daten zu speichern.



Details

Unter „Media References“ klicken Sie auf **Browse...** im unteren Seitenbereich und laden Sie eine Kopie Ihres gültigen Presseausweises und ein maximum von fünf Arbeitsproben hoch, die innerhalb der letzten Jahres veröffentlicht wurden.

PERSON REGISTRATION

TERMS AND CONDITIONS | USER | ORGANISATION | CONTACT DETAILS | **DETAILS** | SUMMARY

Welcome to the UEFA on-line information system.
To register please fill in the requested information paying special attention to the contact details provided.
Once your registration has been accepted, you will receive an email confirming your personal data.

Personal Information

Surname * First Name *
Title Date of Birth * X
(dd/mm/yyyy)
Gender * M F

Personal Nationality Information

Nationality * Place of Birth * Country of Birth *

Identification Document

Type * Number * Issued on * X
(dd/mm/yyyy)
Issued by Expiration * X Never Expires
(dd/mm/yyyy)

Classification

Category * Subcategory *

Media References

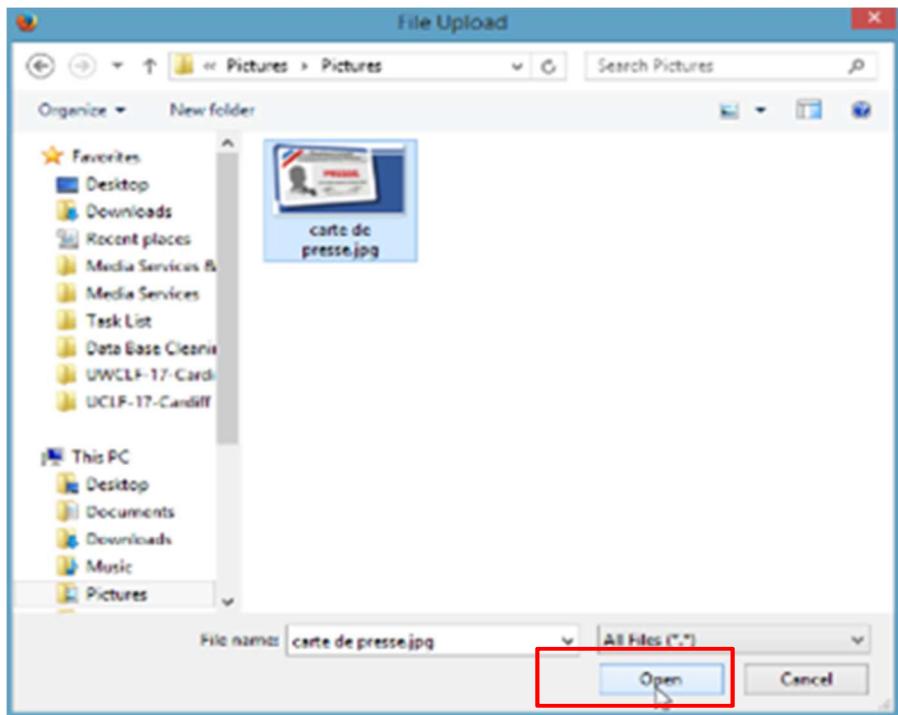
Please, upload a copy of your presscard and samples of your published work.
You may upload the following file formats: Jpeg, PDF, doc/docx, ppt / pptx.

Documents *
Click on Browse to start uploading document(s).
carte de presse.jpg X

Wählen Sie das entsprechende Dokument auf Ihrem Rechner, indem Sie auf **Open** klicken.



Jedes Dokument muss nach dem gleichen Prinzip einzeln hochladen werden: Klicken Sie auf **Choose File** oder **Browse...**, dann wählen Sie es auf Ihrem Rechner und dann klicken Sie auf **Open** um es hochzuladen.



Wenn Ihre Dokumente auf der Seite so erscheinen wie im Bild (links), dann sind diese erfolgreich hochgeladen worden.

Wenn Sie eins der Dokumente von der Liste entfernen möchten, dann klicken Sie auf das rote „X“.

Sobald alle Dokumente hochgeladen sind, klicken Sie auf **NEXT**.
Laden Sie bitte nicht mehr als 10 Dokumente hoch.



FAME Registration Guidelines

Media Individual Users

Summary

Prüfen Sie hier, dass alle Ihre Angaben korrekt sind, geben Sie den Sicherheitscode ein und klicken Sie auf das icon:



Um Angaben zu korrigieren, gehen Sie auf die entsprechende Registerkarte.

Identification Document <table><tr><td>Type</td><td>Passport</td><td>Issued on</td><td>09/07/2015</td></tr><tr><td>ID Number</td><td>sas</td><td>Issued by</td><td>Sas</td></tr><tr><td>Expiration</td><td>08/07/2020</td><td>Never Expires</td><td>No</td></tr></table>	Type	Passport	Issued on	09/07/2015	ID Number	sas	Issued by	Sas	Expiration	08/07/2020	Never Expires	No																								
Type	Passport	Issued on	09/07/2015																																	
ID Number	sas	Issued by	Sas																																	
Expiration	08/07/2020	Never Expires	No																																	
Classification <table><tr><td>Category</td><td>Media</td><td>Subcategory</td><td>Written Press</td></tr></table>	Category	Media	Subcategory	Written Press																																
Category	Media	Subcategory	Written Press																																	
Media References <table><tr><td>Documents</td><td>-- Press Card 2018.pdf</td><td></td></tr></table>	Documents	-- Press Card 2018.pdf																																		
Documents	-- Press Card 2018.pdf																																			
Organisation Details <table><tr><td>Position</td><td>Employee</td><td>Name</td><td>abc Inc</td></tr><tr><td>Type</td><td>Media</td><td></td><td></td></tr><tr><td>VAT Number</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Street</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>City</td><td></td><td>Postal Code</td><td>65789</td></tr><tr><td>Country</td><td>Switzerland</td><td>Phone</td><td></td></tr><tr><td>Web Address</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Note</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Media Organisation</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Position	Employee	Name	abc Inc	Type	Media			VAT Number				Street				City		Postal Code	65789	Country	Switzerland	Phone		Web Address				Note				Media Organisation			
Position	Employee	Name	abc Inc																																	
Type	Media																																			
VAT Number																																				
Street																																				
City		Postal Code	65789																																	
Country	Switzerland	Phone																																		
Web Address																																				
Note																																				
Media Organisation																																				
Contacts and Addresses <table><tr><td>Email</td><td colspan="3">sandie.varone@ehl.ch</td></tr><tr><td>Instant Messaging</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>Phone</td><td colspan="3">+417001231212</td></tr><tr><td>Mobile</td><td colspan="3">+417001231212</td></tr><tr><td>Fax</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>Street</td><td colspan="3">La levrette 34</td></tr><tr><td>City</td><td>Nyon</td><td>Postcode</td><td>1260</td></tr><tr><td>Country</td><td>Switzerland</td><td></td><td></td></tr></table>	Email	sandie.varone@ehl.ch			Instant Messaging				Phone	+417001231212			Mobile	+417001231212			Fax				Street	La levrette 34			City	Nyon	Postcode	1260	Country	Switzerland						
Email	sandie.varone@ehl.ch																																			
Instant Messaging																																				
Phone	+417001231212																																			
Mobile	+417001231212																																			
Fax																																				
Street	La levrette 34																																			
City	Nyon	Postcode	1260																																	
Country	Switzerland																																			
Security Check <table><tr><td></td><td>827074</td></tr><tr><td colspan="2">For security reasons please enter the code shown above: *</td></tr><tr><td colspan="2">827074</td></tr></table>		827074	For security reasons please enter the code shown above: *		827074																															
	827074																																			
For security reasons please enter the code shown above: *																																				
827074																																				



Nachdem Sie alle Angaben gespeichert haben, öffnet sich ein zusätzliches Fenster, wodurch die erfolgreiche Registrierung bestätigt wird

REGISTRATION SAVED

You have now successfully completed the F.A.M.E user request registration process.

You will receive an Email confirming your F.A.M.E user registration data. Please save this mail for future reference.

Kindly note that you have NOT applied for any media accreditations for UEFA events. Once your F.A.M.E user registration is approved by UEFA you will be able to apply to UEFA Events which are available in the F.A.M.E Media specific Portal.

EXIT THE APPLICATION

Klicken Sie auf "Exit the application" um die Prozedur zu beenden. eine automatische E-Mail-Bestätigung wird an die von Ihnen während des Registrierungsprozesses angegebene E-Mail Adresse zugeschickt, aus der hervorgeht, dass Ihr Registrierungsantrag sich in der Bearbeitung befindet.

Wird Ihr Registrierungsantrag erfolgreich bearbeitet und akzeptiert, so erhalten Sie eine E-Mail als Benachrichtigung über die Kontofreischaltung mit zusätzlicher Information über den Zugang zum Medienportal.

Bitte beachten Sie, dass Sie sich nur **einmal** registrieren dürfen. Personaldaten und Kontaktdaten sollen von Ihnen in Ihrem Profil geändert werden, und regelmäßig aktualisiert werden, falls notwendig.

Wenn sich aber Ihre Organisation ändert, dann müssen Sie uns eine E-Mail an fame_accreditations@uefa.ch schreiben, da lediglich UEFA Media Services kann diese Daten im System ändern. Bitte vergewissern Sie sich, dass alle Kontaktdaten der neuen Organisation samt Webseite angegeben sind.

Besten Dank für Ihr Interesse an UEFA Veranstaltungen.

UEFA Media Services team